**Техническое задание.**

1)Цель проекта

2)Требование к внешнему виду

3)Требование к шрифтам

4)Логотип

5)Логика(приоритетные цели)

6) Хостинг и доменное имя

7)Сроки выполнения задачи

8)Публикация

**Цель проекта.**

**Цели – ожидаемое и достижимое улучшение ситуации в свете поставленной проблемы (т.е., если проблема не поставлена - цели размыты), а задачи - конкретные и поддающиеся измерению результаты работы Вашего проекта.**

**Задачи необходимо формулировать в свете обозначенной цели Проекта. Чем яснее ваши задачи, тем легче вам будет спланировать свою деятельность таким образом, что приведет к более быстрому достижению цели. Четко сформулированные задачи облегчат мониторинг продвижения к цели и оценке успеха вашего проекта. Каждая задача должна быть сформулирована таким образом, чтобы в первую очередь Вы сами, а также доноры/партнёры/участники могли бы понять, что задача может ,достигнута - и не вообще, а конкретно в заявленные проектом сроки. Рекомендуется не ставить перед собой больше 3-х задач, но их комбинация должна быть достаточно для достижения заявленной (конкретной, измеримой, реалистичной, достижимой и пр.) цели.**

**РЕКОМЕНДАЦИИ К ФОРМУЛИРОВАНИЮ ЗАДАЧ .**

* Задачи проекта — это ряд специфических достижений, направленных на решение указанных проблем.
* Задача не является процессом, это скорее конечный результат; это определение состояния дел, которое мы надеемся достичь по окончании проекта.
* Задачи должны быть конкретными (то есть определите, что и когда), поддающиеся измерению (сколько), желанными (уместными и удобными) и достижимыми (реальными).

**Требование к внешнему виду.**

Дизайн – это визуализация сайта, которая помогает правильно воспринять посетителем контент. Основные элементы дизайна сайта – это цветовая схема, типографика (шрифты, кегель, межстрочные и межбуквенные интервалы, колонки, отступы, буквица и пр.), графические элементы (логотип, «иконки»), изображения, заголовки, поля и прочее.

Техническое задание обязательно должно содержать требования к дизайну. Оно может быть точным. Например, фрагмент одного технического задания:

«…использовать шрифт для текста PT Sans, цвет #5f5f5f, размер 15px…»

Стиль сайта можно описать как современный,деловой.В качестве фонового цвета рекомендуется использовать белый или светлые оттенки голубого и зелёного.

Оформление сайта должно оставлять ощущение свежести и чистоты – в качестве иллюстраций можно использовать изображение с зелёным полем и чистым небом.

**Требование к шрифтам.**

Часто текст является неотъемлемой частью проекта. Шрифт не только сообщает информацию, но и является активным художественным элементом. Во всех случаях, надпись или текст по своей форме, цвету, расположению должны подчиняться законам композиции и общему композиционному решению всего проекта.

Главное в проекте это быстро передавать информацию до потребителя. Этому процессу ничего не должно мешать. Привычное движение глаз связано с особенностями письма, во многих странах это движение сверху вниз, слева на право. Поэтому, чтобы не затруднять процесс представления о форме изделия и прочтения текста надо избегать композиций, заставляющих глаз следовать против привычного направления движения. Также, при использовании шрифта в проекте или других элементах визуальных коммуникации необходимо придерживаться некоторых принципов, основанных на психофизиологических особенностях зрительного восприятия человеком и связанных, так или иначе, со скоростью чтения. Эти принципы следует соблюдать при проектировании любых объектов, где применим шрифт.

К ним относят: ясность шрифта и удобочитаемость.

**Ясность шрифта** подразумевает быструю узнаваемость букв, оправданную простоту их графики и активно влияет на удобочитаемость.

**Удобочитаемость** – легкость и быстрота (скорость) распознавания знаков при чтении.

«…К удобочитаемости относят следующие характеристики шрифта: размер шрифта, четкость, индивидуальность графем каждого знака, соразмерность толщины основного штриха и внутрибуквенного просвета, оптимальные отношения основного штриха и межбуквенного пробела, отношение ширины буквы к высоте, контрастность основных и дополнительных штрихов»

**Размер шрифта** – часто определяется высотой (кеглем). Высота определяется по прописной (заглавной букве) и измеряется в миллиметрах- для рукописных шрифтов и в пунктах для компьютерных шрифтов. Размер шрифта зависит от формата проекта и расстояния от объекта (проекта) до зрителя. Также не стоит забывать о том, что главное в проекте изображение проектируемого объекта, а текст всего лишь вспомогательная и поясняющая часть. Он не должен первым бросаться в глаза. Длина строки также очень важна. Слишком длинные и слишком короткие строки, а также переносы слов затрудняют удобочитаемость.В тех случаях, когда нельзя избежать длинного текста, то необходимо выделить наиболее важные буквы и слова путем укрупнения шрифта и изменения окраски. Так, более крупным всегда пишется заголовок проекта. Он может выделятся цветом, в поддержку цветового и стилистического единства всего проекта.

**Логотип.**

**Логотип  – стильный графический образ, абстрагированный до символа, он отличает компанию от других, создает информационный и эмоциональный образ компании.     Логотип является центральным элементом фирменного стиля компании.**

Отсутствие логотипа либо плохо выполненный логотип лишает компанию конкурентного преимущества или может "сыграть" против компании, презентовав ее как молодую, начинающую, не имеющую достаточных ресурсов для создания собственного образа.

Визитная карточка, буклет, рекламный модуль - любая представительская и рекламная продукция начинается с **логотипа**.  
  
**Разработка логотипа** основывается на следующих принципах:  
  
1. проектирование формы по модульной сетке  
2. выбор формы, которая не "смажется" при масштабировании  
3. правильный выбор цветовой гаммы  
4. создание черно-белого варианта и обратного изображения и многое другое.  
  
**ПОРЯДОК РАБОТ ПО РАЗРАБОТКЕ ЛОГОТИПА**  
  
1. Заполнение Заказчиком подробного брифа, то есть предварительного Технического задания на разработку логотипа.  
В бриф включены вопросы о компании, продуктах и услугах компании, целевой аудитории; целях и задачах, которые ставятся перед дизайном, рекомендации по концепции разработки логотипа, стилевые предпочтения клиента  
(тип подачи информации, цвет, шрифт) и т.д.  
  
2. Расчет стоимости работ и заключение договора. Предоплата 50% от общей суммы договора.  
  
3. При необходимости предоставление клиентом дополнительных материалов (например, ранее разработанный логотип и примеры существующего фирменного стиля, дополнительная информация о компании и т.д.).  
  
3. Предварительный маркетинговый этап (характеристика целевой аудитории, рынка, конкурентной среды, разработка критериев эффективности средств рекламы, разработка ключевых рекламных сообщений и т.д.).  
\*\*\* Этап маркетингового анализа проводится по индивидуальной договоренности с Заказчиком.  
  
4. Разработка концепции (идеи) логотипа и графических вариантов. Предоставление вариантов логотипа Заказчику в электронном виде.  
  
5. Выбор Заказчиком одного варианта и доработка макета согласно пожеланиям Заказчика.  
  
6. Подписание Акта сделанных работ и окончательный расчет.  
  
Макеты передаются Закачику в в формате jpeg, Corel Dra

**Логика.**

Пишите больше конкретики и меньше воды. Тем самым вы сэкономите свое время на написание технического задания и не запутаете исполнителя. Помните, что исполнитель не прочитает ваши мысли. То, что очевидно для вас, может быть совсем не очевидно для него.

Например, при составлении ТЗ по дизайну сайта, укажите, какие именно страницы должен детально нарисовать дизайнер, а какие будут просто в «общем стиле». Если вы хотите проработать дизайн страницы корзины в определенном виде, то обязательно напишите об этом. От количества детально прорисованных страниц будут зависеть сроки выполнения, и конечно стоимость.

Для большего понимания, не стесняйтесь приводить скриншоты с других сайтов, с указанием того, что именно нужно взять за основу, а что можно упустить. Не лишним, будет указать в виде блоков и их расположения, то, как вы видите меню, баннеры, текст на страницах.

Если предполагается адаптивный дизайн под планшеты и смартфоны, укажите и это. В общем, чем больше деталей и конкретики, тем меньше риск получить не то, чего вы хотите.

Избегайте слов неопределенностей – «было бы не плохо», «как мне кажется», «на ваше усмотрение», «возможно» и т.д. Это поможет не только исполнителю понять то, чего вы от него хотите, но и вам структурировать ваши мыли.

**Хостинг и доменное имя.**

В этом пункте нужно указать доменное имя по которому будет находится Ваш сайт, а также хостинг провайдера, если уже имеется. При отсутствии у Вас домена и хостинга в стоимость разработки сайта уже входит домен и хостинг, сроком на один год.

Уже есть домен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (имя домена)   
Уже есть хостинг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ укажите название и сайт Вашего провайдера.

При отсутствии домена укажите желаемый домен (например, www.cyberprog.ru или www.cyberprog.biz) www.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .ru , .com, .biz, .org, .рф. Домен в этих доменных зонах будет зарегистрирован бесплатно. Если домен будет занят, тогда нужно будет подобрать свободный домен и мы его зарегистрируем.

Для регистрации домена и хостинга потребуются Ваши данные. (Домен и хостинг будут зарегистрированы на Ваше имя). Так же Вы можете самостоятельно подобрать свободный домен для этого воспользуйтесь сервисом whois: поиск свободного домена или подбор домена.

**Сроки выполнения задачи.**

Прописывайте сроки выполнения для каждого этапа. На практике, разработчики срывают сроки выполнения проекта, в большинстве случаев (если проект не совсем мелкий). Иногда это связано с некомпетентностью и разгильдяйством, а иногда с технической сложностью. Даже ответственный и качественный исполнитель, может не успеть уложиться в отведенное время. Но это совсем не значит, что не нужно указывать сроки. Наоборот, наличие сроков дисциплинирует и заказчика и исполнителя. Человек так устроен, что если сегодня лень и есть возможность отложить на завтра, он с большой долей вероятности отложит это на завтра. Я обычно указываю сроки меньше, чем мне нужно.

Например, если мне нужно выполненное задание через 10 дней, что в ТЗ я укажу 7-8 дней. Оставив запас 2-3 дня. Если выполнение немного затянется, то вероятность уложиться в десятидневный срок, значительно выше. Тут, правда, в ряде случаев, более сжатые сроки могут сказаться на стоимости выполнения, поэтому доводить до абсурда их не нужно.

**Публикация.**

Теперь, когда нами пройдены главные этапы: создан первый сайт, выбран первый домен и первый хостинг-провайдер, остался лишь завершающий этап всего этого процесса  - непосредственная публикация вашего сайта в интернете. Перед этим настоятельно рекомендую посетить раздел [Внутренняя оптимизация сайта](http://sayt-s-nulya.ru/vnutrennya_optimizasya.html) чтобы оптимизировать страницы сайта для поисковых систем (**это очень важно!**).

После оптимизации устраиваем финальный предпросмотр сайта в своем браузере, проверяем дееспособность всех ваших ссылок, правильное расположение всех изображений (если таковые имеются). Для этого, если забыли, существует в панели управления такой значок         или клавиша F5. Если вы довольны увиденным, закрываем окно браузера и готовимся к публикации.

К этому моменту у вас уже должен быть куплен домен и проплачен тарифный план у выбранного хостинг-провайдера. Надеюсь вы уже активировали свой аккаунт и получили от администрации хостинга все необходимые данные: имя пользователя, пароль, адрес веб-сервера и имя удаленной папки (куда будем загружать свои файлы). Напоминаю, вся эта информация приходит вам в письме на указанный вами при регистрации электронный адрес.

Теперь давайте произведем некоторые настройки перед публикацией, делаются они всего лишь один раз при первой загрузке материалов сайта, в дальнейшем они будут использованы FTP- менеджером автоматически.